

2019 年度 留学生別科学生募集要項(国外在住者)

2019 年度 留学生別科学生招生简章（国外在住者）

2019 년도 유학생별과 학생모집요강(국외거주자)

Japanese Language Section for Foreign Students : Admission2019

(Applicants residing outside Japan)

東北文教大学短期大学部

东北文教大学短期大学部

동북문교대학 단기대학부

Tohoku Bunkyo Junior College

2019년도 유학생별과 학생모집요강(국외거주자)

풍요로운 자연으로 둘러싸인 캠퍼스에서 일본어 공부를 해보시지 않겠습니까?

동북문교대학 단기대학부 유학생별과 안내

동북문교대학 단기대학부 유학생별과는 일본에 있는 대학에 진학을 희망하는 유학생 여러분을 위한 1년간의 일본어 교육기관입니다.

자오산이 보이고 풍요로운 자연으로 둘러싸인 캠퍼스에서 일본어를 공부해보시지 않겠습니까?

이곳에서는 학생 한사람 한사람을 소중히 하는 세밀한 커리큘럼에 의한 지도로 일본에 있는 대학에 진학을 희망하는 유학생에게, 또, 정확하고 아름다운 일본어를 완벽하게 구사하기를 원하는 외국인 학생에게 종합적인 일본어 능력 향상을 도모하는 것을 목표로 하는 일본어 교육을 실시하고 있습니다.

1. 정 원 25 명
2. 교육기간 1 년
3. 수업시간 월 ~ 금 8:40 ~ 15:50 연간 900 시간
4. 학 기 전기 4 월 ~ 9 월(초/중급)
후기 10 월 ~ 다음해 1 월(중/중상급)
5. 비 자 유학비자(1년)
6. 선발방법 서류심사
7. 학 비 입학금 60,000 엔
수업료 500,000 엔
교재/실습비 80,000 엔
합 계 640,000 엔

8. 의료보험 입학 후, 국민건강보험에 가입합니다. 진료비의 자기 부담액은 30%입니다.

9. 장학금제도 있음

10. 진 로

유학생별과를 수료한 자로서 본교의 종합문화학과/ 아동학과/ 인간복지학과에 진학을 희망하는 자는 우선적으로 추천 받을 수 있습니다.(유학생에게 장학금제도, 수업료 감면제도 있음)

또한 별과 수료 후의 진로에 대해서는 개인면담 등을 실시하여 한사람 한사람 충실한 진로 상담을 하고 있습니다.

11. 시 설

도서관, 체육관, 식당, 학생회, 다목적 광장 등 대학의 시설을 이용할 수 있습니다.

12. 환 경

수도 동경에서 신칸센으로 약 3시간, 센다이에서는 전차로 1시간 이내의 거리인 야마가타 시내에 위치하며, 일본스키의 본고장인 자오산이 눈앞에 펼쳐지고 면학에 적절한 조용한 환경의 캠퍼스입니다.

※ 자료청구 및 문의처 : 〒990-2316

日本国山形県山形市片谷地 515

東北文教大学入試広報センター (동북문교대학 입시홍보센터)

TEL : 023-688-2296 FAX : 023-688-9125

<http://www.t-bunkyo.jp/jc/ryugakusei/contact/>

※서울사무소연락처(장현숙)

H·P: 010-8971-8596

2019 년도 유학생별과 학생모집요강(국외거주자)

I 모집정원 25 명

- II 입학자격
1. 학교교육 12 년 과정을 수료한(수료예정인) 자.
또는 이와 동등 이상의 학력이라고 인정되는 자.
 2. 출입국관리 및 난민인정법에 의한 재류자격에 이상이 없는 자.
 3. 일본어능력시험 N5 이상 또는 이에 준하는 레벨인 자.

III 선발방법 서류심사

IV 일 정

【원서접수기간】 A 일정 2018 년 10 월 16 일(화) ~ 2018 년 11 월 27 일(화) 16:00 필착
B 일정 2018 년 11 월 27 일(화) ~ 2018 년 12 월 18 일(화) 16:00 필착

【합격발표/입국심사】

입국심사수속은 본교 대리인이 입국관리국에 대리신청을 함.

입국심사를 거쳐서 재류자격인정증명서가 발급되면 본인에게 입학수속 등에 대하여 연락함. (입국심사는 신청 후 한달 이상 걸림).

※ 입학수속기간 중에 학비 등의 입금이 확인된 수험생에 한하여, 「재류자격인정증명서」 등을 우송함 (수속기간은 별도로 통지함).

V 입학검정료 30,000 엔 (일본엔으로)

※ 본교에 입금되는 금액이 일본엔으로 30,000 엔이 되도록 송금수수료를 은행창구에서 확인해서 수수료를 포함한 금액을 송금할 것.(한국의 은행에서 일본 야마가타 키라야카 은행까지 송금수수료가 3,000 엔 듭니다.)

VI 출원서류 동봉한 서류확인표의 서류를 제출할 것.

VII 출원방법

1. 동봉한 봉투에 필요한 모든 서류를 넣어 본교로 등기 우송할 것
2. 원서와 서류를 보낼 곳 〒990-2316
日本国山形県山形市片谷地 515
東北文教大学 入試広報センター (동북문교대학 입시홍보센터)
3. 입학 검정료를 송금할 곳
 - a. 수취인 学校法人 富澤学園
<GAKKOHOJIN TOMIZAWA GAKUEN>
 - b. 수취인주소 〒990-0824 日本国山形県山形市肴町 1-13
<1-13 SAKANA-MACHI YAMAGATA-CITY YAMAGATA 990-0824 JAPAN>

- c. 전화번호 023-645-0135
- d. 은행구좌번호 きらやか銀行 宮町支店 No.188820
 〈THE KIRAYAKABANK LTD MIYA-MACHI BRANCH A/C No.188820〉
- e. 수취은행주소 〒990-0057 日本国山形県山形市宮町 5-2-27
 〈5-2-27 MIYA-MACHI YAMAGATA-CITY YAMAGATA 990-0057 JAPAN〉

- ※ 한국국내 및 일본국내에서의 송금수수료는 본인이 일체 부담할 것.
- ※ 입학검정료를 상기의 은행에 납입한 후 입학검정료 납입증명서를 받을 것.
- ※ 일단 납입된 검정료는 어떠한 경우에도 반환하지 않음.

VIII 입학수속

1. 합격통지 입학심사 결과를 지원자 본인에게 통지함.
2. 학비납입 입학할 의사가 있는 합격자는 입학수속 기간 중에 학비를 납입해야 함.
3. 재류자격(비자) 신청 본교의 대리인이 대리신청을 함.
4. 입학허가서의 우송 학비 등의 납입이 확인되면 「재류자격인정증명서」와 함께 입학허가증을 우송함.

IX 납입금

1. 학비 (단위:엔)

항목	입학금	수업료	교재, 실습비	합계
납입금	60,000	500,000	80,000	640,000

2. 납입방법
 입학수속시 입학에 필요한 납입금을 지정된 날짜까지 납입해야 함.
 납입금의 송금방법에 대해서는 합격자에게 합격통지서와 함께 우송함.
 ※ 한국국내 및 일본국내의 송금수수료는 일체 본인이 부담함.

X 장학금제도

장학금제도 있음

※ 주의사항

- ① 원서 제출시 모든 서류를 구비하여 제출하지 않으면 접수받지 않음.
- ② 원서는 접수기간을 엄수하여 제출할 것. 기간 외는 일절 접수받지 않음.
- ③ 제출한 서류는 합격, 불합격을 불문하고 어떠한 경우에도 반환하지 않음.
- ④ 일단 납입된 입학금, 수업료 등은 비자 또는 여권이 발급되지 않았을 때를 제외하고는 일절 반환하지 않음.
- ⑤ 전화나 우편 등으로 전형결과(합격, 불합격), 전형이유 등에 대한 문의에는 일절 응하지 않음.
- ⑥ 출원서류 및 입학수속 서류 등에 허위기재가 있을 때는 입학을 취소함.
- ⑦ 2019년 4월 30일까지 일본에 입국하지 않았을 때는 입학을 취소함.

출원서류에 대하여

	제출서류	유의사항
1	입학원서	소정용지 · 반드시 출원자 본인이 기입할 것 · 가능한 한 한자로 기입할 것
2	건강진단서	소정용지 · 최근 3개월 이내에 검사를 받은 것
3	유학생별과 수료후의 예정설명서	소정용지 일본어 또는 영어 이외의 언어로 기입했을 경우는 일본어 또는 영어번역문을 첨부할 것.
4	고등학교 및 최종학교 성적증명서	원본을 제출할 것.
5	성적증명서의 일본어 또는 영어 번역문	성적증명서가 영문인 경우는 제출하지 않아도 됨.
6	고등학교 및 최종학교 졸업(예정)증명서	원본을 제출할 것. · 나라 또는 출원자 본인의 사정에 의해 수학기간이 12년 보다 단축 또는 연장된 경우는 공적기관의 증명서를 제출할 것.
7	졸업(예정)증명서의 일본어 또는 영어 번역문	졸업증명서가 영문인 경우에는 제출하지 않아도 됨.
8	일본어능력시험 N5 정도의 증명 (a, b중 한가지)	a. 일본어능력시험 N5 합격증 b. 일본어교육기관에서 150시간이상 수강한 증명서 * 2018년12월에 일본어능력시험을 치를 예정인 사람은 접수 증명서의 사본을 첨부할 것.
9	여권 사본	이름, 번호, 발행년월일, 유효기간이 기재되어 있는 란의 사본을 제출할 것.
10	사진 6장(국내거주자는 4장)	· 최근 3개월 이내에 촬영한 것.(세로4cm×가로3cm) · 뒷면에 이름을 한자 또는 영어로 기입할 것.
11	검정료 30,000엔	은행에 납입 후 납입증명서의 사본을 소정용지에 붙일 것.
12	주소 확인표	소정용지 · 한자 또는 영어로 기입할 것.
13	신원보증서	소정용지 · 반드시 신원보증인이 기입할 것
14	경비지변서(경비보증인)	소정용지 · 반드시 경비지변자가 기입할 것. · 출원자 본인이 유학경비를 부담할 경우는 제출하지 않아도 됨.
15	경비지변서(경비보증인)의 일본어 또는 영어 번역문	일본어 또는 영어 이외의 언어로 기입한 경우,일본어 또는영어 번역문을 첨부할 것.
16	경비지변자 명의의 은행 예금잔고 증명서	경비지변자가 일본거주자인 경우는 납세증명서도 가능함.
17	경비지변자의 직업을 증명하는 서류 (a· b 어느것도 가능)	a. 급여소득자의 경우 재직기간이 명기된 재직증명서 b. 개인경영자의 경우 영업허가서 사본 등
18	경비지변자와 출원자의 관계 증명서(가족관계증명서 등)	출원자 본인이 유학경비를 부담하는 경우는 제출하지 않아도 됨.