

富澤学園職員募集要項（平成24年度採用者）

採用職種	事務職員（平成24年4月からの <u>年度契約専任職員</u> ）
配属予定	本学園内のいずれかの所属（但し、契約期間中途の人事異動もあり得る） 東北文教大学 ・ 東北文教大学短期大学部 ・ 山形城北高等学校 本部事務局
採用人員	若干名
応募資格	<p>次の①～⑥の各条件を満たす方</p> <p>① 心身ともに健康で、私学教育に情熱をもっていること。 ② 年齢不問（経験者考慮） ③ 大学又は短大卒業（卒業見込可）以上の学歴を有すること。 ④ 情報処理関係の実務能力を有すること。 （※ EXCEL 及び WORD ソフト等に関する一通りの応用能力は必須） ⑤ 山形市及び同市近隣の地域より通勤可能なこと。 ⑥ 普通自動車運転免許を有し、その運転に支障がないこと。</p> <p>参考（本学園職員の年齢構成・分布上の不均衡を改善するため、原則として、本契約を更新勤務した勤務成績の良好な満30歳以下の職員の中から、正規職員に登用することを想定しています。）</p>
提出書類等	<p>イ. 履歴書（A4版規格の市販用紙を使用、自筆記入のこと） ロ. 卒業(修了)証明書（最終学歴に関するもの又は同見込証明書） ハ. 成績証明書（ ” ” ） ニ. その他（個々の事情に応じ別途提出いただく書類等）</p> <p>※ 上記書類等については、当該選考にもれた場合は後日返却します。</p>
選考方法・日程	<p>◎ 書類選考 選考結果は <u>平成24年1月20日(金曜日)</u>までに通知</p> <p>◎ 一次選考 実施期日：<u>平成24年1月26日(木曜日)</u> 書類選考通過者に対する筆記試験 （一般教養問題、小論文）</p> <p>◎ 二次選考 実施期日：<u>平成24年2月10日(金曜日)</u> 一次選考合格者に対する面接・口頭試験 （なお、情報処理等に関する能力試験を実施する場合あり）</p>
待遇条件	<p>本学園給与規程に基づく専任職員査定</p> <p>大学卒者一同新卒者の初任給相当額（現行月額基本給 172,200円） 短大卒者－ ” （現行月額基本給 152,800円） 扶養・通勤・住居等の月例諸手当、賞与年2回（夏期・冬期） 保険：私学共済、労災・雇用保険</p>
応募方法	締切期限内に所定の提出書類等を送付
応募締切	平成24年1月10日（火曜日） 午後4時 当課必着
応募書類提出先	〒990-0824 山形市肴町1番13号 学校法人富澤学園 本部事務局 人事課
問合せ先	本部事務局人事課 松永 又は 渡邊 電話 023-645-0135（代表） ※ 電話連絡・問合せ受付時間帯（平日 9:30～16:30）